

# Reparaturauftrag

Bei allen Reparaturen füllen Sie bitte dieses Formular aus und legen es der Lieferung bei und senden Sie diese an:  
**Beckerbillett GmbH, Abteilung Technik, Fangdieckstraße 61, 22547 Hamburg**

ABSENDER	
Firma*	Kundennummer*
Straße	Telefon*
PLZ / Ort	E-Mail*
Ansprechpartner	E-Mail Ansprechpartner
Rechnungsempfänger(falls abweichend)	
Lieferanschrift (falls abweichend)	

**Bitte versenden Sie nur Geräte mit dem ausgefüllten Formular.** Vergessen Sie bitte nicht die ausführliche Fehlerbeschreibung („Defekt“ ist KEINE Fehlerbeschreibung). Wünschen Sie vorab einen Kostenvoranschlag kreuzen Sie bitte das entsprechende Feld an. **Bei der Einsendung eines Druckers bitte ein aktuelles Ticketmuster zur Justage des Druckers beilegen.** Wird nach erfolgtem Kostenvoranschlag keine Reparatur erwünscht, berechnen wir eine Überprüfungspauschale von 92,00 €.

Wird das Kostenvoranschlagsfeld nicht ausgefüllt, wird die Reparatur ohne Nachfrage durchgeführt und berechnet. Bei Reparaturkosten unter 100,00 € wird kein Kostenvoranschlag erstellt und die Reparatur sofort ausgeführt. Alle Preise zuzüglich der gesetzlichen MwSt.

DEFEKTES GERÄT	
Gerätebezeichnung*	Seriennummer*
Ausführliche Fehlerbeschreibung*	
Besondere Hinweise / Zubehör (Netzteil, Datenträger, etc.) mitgeliefert	
Wünschen Sie einen Kostenvoranschlag?*	ja            nein
Ist die Reparatur im Rahmen der Gewährleistung (12 Monate)?*	ja            nein
Unterschrift Auftraggeber	Datum

\*Pflichtfelder - Die Felder sind unbedingt auszufüllen

## UPS Rücksendungen

Das defekte Gerät können sie bequem von UPS (United Parcel Service) aus Ihrem Hause abholen lassen. Als Wartungsvertragskunde ist dieser Service bei Beckerbillett kostenfrei.

Bevor Sie die Ware ordnungsgemäß verpacken und das Paket schließen, legen Sie bitte den ausgefüllten Reparaturauftrag hinein. Sie erleichtern dadurch dem annehmenden Kollegen die Zuordnung der Sendung in unserem Haus. Bitte vergessen Sie auch nicht Ihre Kundennummer, dadurch haben wir eine eindeutige Zuordnung.

Im Rahmen der bei Beckerbillett angemeldeten Reparatur erstellen wir Ihnen einen UPS-Rücksendeschein. Diesen lassen wir Ihnen per Email als PDF Dokument zum Ausdrucken zukommen.

Sobald Sie diesen erhalten haben, verpacken Sie bitte die Ware ordnungsgemäß und kleben den Rücksendeaufkleber gut sichtbar auf das Paket.

Nun kontaktieren Sie UPS und vereinbaren mit dem Zustellservice einen Termin zur Abholung.

UPS Service Telefon: 01806/882663  
(0,20 € / aus dem dt. Festnetz).

Sollten Sie bei diesem Anruf nach unserer Kundennummer gefragt werden, lautet diese: 4V423F

Im Folgenden wird ihr Paket umgehend nach Hamburg geliefert und wir kümmern uns, wie von Ihnen im Reparaturauftrag angegeben, um das defekte Gerät.

Sollten Sie zu diesem Vorgang und dem Ablauf Rückfragen haben, stehen wir Ihnen gerne im Rahmen unserer technischen Hotline unter 040/399202-10 oder per eMail an [tcs@beckerbillett.de](mailto:tcs@beckerbillett.de) zur Verfügung.

Sie erreichen uns Montag bis Donnerstag zwischen 08 und 17 Uhr und Freitag von 8 bis 15 Uhr.

Mit freundlichen Grüßen  
Beckerbillett GmbH  
Ihr Serviceteam von Beckerbillett